



Description de fonctions

RAISON D'ÊTRE

I. RÔLES ET TÂCHES

Rôle 1

Tâche 1

Tâche 2

Tâche 3

Tâche 4

Tâche 5

Rôle 2

Tâche 1



Tâche 2

Tâche 3

Tâche 4

Tâche 5

Rôle 3

Tâche 1

Tâche 2

Tâche 3

Tâche 4

Tâche 5

II. COMPÉTENCES TECHNIQUES

COMPÉTENCES MÉTIER :

Législation et réglementation

Empty rectangular box for content related to 'Législation et réglementation'.



Procédures internes/méthodologie

Empty rectangular area for internal procedures/methodology.

Aptitudes techniques

Empty rectangular area for technical aptitudes.

COMPÉTENCES SUPPORT :

Applications bureautiques

Empty rectangular area for office applications.

Logiciels spécifiques

Empty rectangular area for specific software.

Matériel et outillage

Empty rectangular area for equipment and tools.



COMPÉTENCES LINGUISTIQUES :

Compétences écrites

Luxembourgeois :

Français :

Allemand :

Anglais :

Compétences orales

Luxembourgeois :

Français :

Allemand :

Anglais :

COMPÉTENCES SOCIALES ET COMPORTEMENTALES :

Large empty rectangular area for recording social and behavioral competencies.